

**STICHTING MASECHABA
TE PURMEREND**

Rapport inzake jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

JAARVERSLAG

1	Samenstellingsopdracht	3
2	Accountantscontrole	3
3	Resultaat	5

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2024	6
----------	----------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	10
2	Staat van baten en lasten over 2024	11
3	Kasstroomoverzicht 2024	12
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	16
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	18
7	Overige toelichting	19

Aan het bestuur van
Stichting MaseChaba
Antwerpenhaven 101
1448 KN Purmerend

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
Jaarrekening	RG	7 oktober 2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 SAMENSTELLINGSOPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 98.388 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -14.707, samengesteld.

2 ACCOUNTANTSCONTROLE

Aangezien de stichting valt binnen de door de wet, in artikel 2:396 lid 1 BW gestelde grenzen, is de vennootschap vrijgesteld van accountantscontrole. Om deze reden is aan de jaarrekening geen controleverklaring toegevoegd.

Purmerend, 11 december 2024

PNR Administraties

2.1 Verwerking van het verlies 2024

Het verlies over 2024 bedraagt € 14.707 tegenover een winst over 2023 van € 62.252.

De bespreking van het resultaat is opgenomen op pagina 5.

De voorgestelde resultaatbestemming is opgenomen onder de overige gegevens van het financieel verslag.

2.2 Bestemming van de winst 2023

De bestemming van de winst over het jaar 2023 is, conform het bestuursvoorstel, door de algemene vergadering van Leden op 1 december 2024 vastgesteld. De winst over 2023 ad € 62.252 is toegevoegd aan de overige reserve.

3 RESULTAAT

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt negatief € 14.707 tegenover € 62.252 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Vershil 2024	Vershil realisatie- begroting 2024
	€	€	€	€	€
Baten					
Baten van particulieren	4.596	4.500	8.435	-3.839	96
Baten van bedrijven	-	-	61.673	-61.673	-
Som van de geworven baten	4.596	4.500	70.108	-65.512	96
Bruto-omzetresultaat	4.596	4.500	70.108	-65.512	96
Lasten					
Besteed aan de doelstellingen					
Doelstelling Dagopvang Masechaba SA20.000		20.000	8.000	12.000	-
Kosten van beheer en administratie	-697	-700	-144	-553	3
Saldo	-14.707	-14.800	62.252	-76.959	93

R.S. Gadjradj
Penningmeester

P.J. Ophof
Voorzitter

W.J.C. Ooms
Secretaris

BESTUURSVERSLAG OVER 2024

Voorwoord

In 2024 heeft het bestuur van Masechaba een vervolg gegeven aan de ingeslagen weg van 2023. Aan het eind van 2024 kunnen we vaststellen dat er op twee belangrijke punten een flinke ontwikkeling heeft plaatsgevonden. Wij zien dit als een belangrijke stap in de professionalisering en verduurzaming van het werk van de stichtingen in Nederland en Zuid-Afrika. Het effect is terug te zien in de dagelijkse praktijk van het Daycare Centre, waar meer kinderen kunnen worden geholpen en waar meer continuïteit ontstaat in de geboden zorg en begeleiding.

Een belangrijke punt betreft de kwetsbaarheid van het netwerk in Zuid-Afrika waar de dagelijkse praktijk voornamelijk leunde op de tomeloze inzet van twee sleutelpersonen. Deze kartrekkers van het Daycare Centre hebben nog steeds dezelfde belangrijke rol, maar om hen heen is het netwerk uitgebreid en dat maakt de organisatie minder kwetsbaar. De discussie die we in Nederland hebben gevoerd is ook gevoerd met de mensen in Zuid-Afrika. Daarbij is gebruik gemaakt van de sterke banden die er bestaan tussen RT60 Waterland en RT60 Bethlehem (SA). Behalve het versterken van het netwerk is er ook kennis en kunde bijgekomen. De stichting in Nederland merkt dat er sneller kan worden gereageerd op vragen en verzoeken vanuit Nederland. In het algemeen kunnen we stellen dat het de samenwerking ten goede komt.

De uitbreiding van het Daycare Centre en de stijging van de exploitatiekosten zorgen ervoor dat Masechaba Nederland niet achterover kan leunen. In samenwerking met ervaren fondsenwerfers die ons belangeloos adviseren, gaan we in 2025 aan de slag met het verder uitwerken van het beleid voor fondsenwerving. Duidelijk is dat we sinds het bestaan van onze stichting een enorm beroep hebben kunnen doen op het netwerk van Round Table 60 Waterland en dat dat netwerk zich heeft uitgebreid met nieuwe vrienden en organisaties die zich hebben verbonden aan de doelstelling van Stichting Masechaba Nederland en prachtige project in Zuid-Afrika. Belangrijk deel van de fondsenwerving zal erop zijn gericht om dit sterke netwerk te behouden en waar mogelijk te versterken. Communicatie over wat er in Zuid-Afrika gebeurt en hoe de stichting in Nederland daarbij betrokken is, zal centraal staan. Dat er prachtig werk wordt verricht in Zuid-Afrika staat vast, maar we kunnen nog verbeteren in het zichtbaar maken daarvan. Volgendjaarsverslag zullen we er vast en zeker meer over kunnen vertellen

Over Stichting Masechaba Nederland

Stichting Masechaba Nederland (SMN) zet zich sinds 2009 in voor kansarme kinderen in de regio Bethlehem in Zuid-Afrika. Door fondsenwerving bij particulieren, bedrijven, serviceclubs en vermogensfondsen maken wij onze missie mogelijk.

Belangrijkste onderdeel is de exploitatie van dagopvang Masechaba Day Care Centre. In dit vrolijke dagopvang- /schoolcentrum krijgen weeskinderen in de leeftijd van 3 t/m 7 jaar onderwijs, eten en drinken, medische begeleiding, liefdevolle aandacht en een veilige haven om te kunnen ontwikkelen.

Via onder andere de ondersteuning van Masechaba Nederland, krijgen kwetsbare en arme kinderen een kans op een beter leven en toekomst. In overleg met de organisatie in Zuid-Afrika zetten wij onze fondsen zo effectief mogelijk in.

In 2024 zijn we gestart met het uitbreiden van de opvang in Zuid-Afrika. Verandering door de jaren heen hebben ertoe geleid dat anno 2023 het Daycare Centre plek bood aan ongeveer 60 kinderen. Door succesvolle fondsenwerving in Nederland is er een gezonde reserve ontstaan die het toe zou laten om jaarlijks een groter bedrag naar Zuid-Afrika over te maken om de exploitatiekosten daar te dekken. Begin 2024 heeft het bestuur het besluit genomen om incidenteel een bedrag van € 90.000,- beschikbaar te stellen voor het realiseren van uitbreiding van het Daycare Centre met een extra gebouw en extra sanitaire voorzieningen. De uitbreiding maakt de groei mogelijk van 60 kinderen naar 100 kinderen in opvang. De exploitatiekosten stijgen naar verwachting van € 20.000,- per jaar naar € 26.000,- per jaar. Op basis van een door Zuid-Afrika ingediende begroting (en jaarrekening achteraf) zal Stichting Masechaba Nederland jaarlijks het besluit nemen om het benodigde verhoogde bedrag voor exploitatie beschikbaar te stellen.

We zijn ontzettend trots op de resultaten van de gezamenlijke projecten en activiteiten tot nu toe.

In dit verslag treft u een korte toelichting van stand van zaken gezien vanuit het bestuur, als aanvulling op de financiële jaarstukken van verslagjaar 2024.

Het Bestuur

Het bestuur van Stichting Masechaba telt op eind 2024 vijf leden en bestaat uit voorzitter, penningmeester, secretaris en een twee algemene leden. In het bestuur is een taakverdeling vastgesteld op hoofdlijnen. In de praktijk worden alle besluiten genomen in gezamenlijkheid. Aanvragen voor financiële ondersteuning van nieuwe initiatieven/projecten die zich aandienen in Zuid-Afrika, worden aan het bestuur voorgelegd ter fiattering. Vaak ontstaan de ideeën hiervoor tijdens het bezoek van een Nederlandse delegatie aan het Daycare Centre in Zuid-Afrika. Er wordt dan getoetst of het aansluit bij de doelen van de stichting en of het past binnen de begroting. Ook als er door omstandigheden redenen zijn om af te wijken van de begroting, dan vindt daarover besluitvorming plaats in het bestuur.

De bestuursleden zetten zich in voor het aantrekken van donateurs, sponsors en het inzamelen van fondsen. Voorheen werden ook veel goederen ingezameld, maar de behoefte aan goederen is na verloop van tijd afgenomen, ook omdat de meest elementaire spullen inmiddels aanwezig zijn. Het werven van financiële middelen gebeurt voor een belangrijk deel door gebruik te maken van het omvangrijke eigen netwerk. Het bestuur vergadert zo vaak als nodig, maar minimaal 4 keer per jaar. Daarnaast wordt er jaarlijks de jaarvergadering gehouden waar in elk geval het vaststellen van de jaarrekening, de balans en staat van baten en lasten aan de orde komt. Het bestuur heeft regelmatig contact over de voortgang met onze partner Foundation Masechaba in Zuid-Afrika. Het werk van de bestuursleden is onbezoldigd.

Doel en beleid

Ook in het afgelopen jaar is het doel van de stichting onveranderd en blijven wij ons inzetten voor kansarme kinderen in de regio Bethlehem in Zuid-Afrika. Dit doen wij in samenwerking met onze partner Foundation Masechaba in Zuid-Afrika.

De primaire focus in van de stichting is exploiteren en faciliteren van Masechaba Day Care Centre. Een dagopvang voor weeskinderen in de leeftijd van 3 tot en met 7 jaar.

Doelrealisatie

Het beheer van het Masechaba Daycare Centre is een zaak van continuïteit. Onze stichting in Nederland steunt Foundation Masechaba in Zuid-Afrika met financiële middelen uit fondswerving om deze continuïteit te waarborgen. Het doel van het bestuur is om de dagopvang te blijven steunen, nu en in de toekomst. De primaire focus ligt op het Masechaba Day Care Centre en daar gaat ook het grootste gedeelte van de financiële middelen naartoe. In 2023 is er een trendbreuk te zien, omdat er voor de stichting in Nederland wel inkomsten zijn geweest, maar er geen geld is overgemaakt aan Zuid-Afrika. In 2023 hebben we met Zuid-Afrika onderzocht op welke wijze we het beste vorm kunnen geven aan onze wens om bij te dragen aan de continuïteit van de exploitatie van het Daycare Centre. Dat heeft geleid tot een structurele werkwijze waarbij Zuid-Afrika jaarlijks een begroting opstelt voor de behoefte aan aanvullende financiële middelen, naast de subsidie die wordt ontvangen vanuit de overheid. Het is de bedoeling dat vanaf 2024 deze 'standaard' begroting de basis zal vormen voor de jaarlijkse donatie aan Zuid-Afrika vanuit Masechaba Nederland.

De stichting wil het huidige niveau van hulp handhaven en indien mogelijk uitbreiden. Begin 2024 is gestart met de realisatie van deze uitbreiding. Een bedrag van € 90.000,- is beschikbaar gesteld voor twee extra lokalen, sanitaire voorzieningen en algemene ruimte, waarmee uitbreiding van 60 naar 100 kinderen mogelijk wordt gemaakt. Dit betekent tevens dat de jaarlijkse financiële bijdrage vanuit Masechaba NL zal stijgen van € 20.000,- naar € 26.000,-.

Het voedselprogramma heeft in 2024 op een laag pitje gestaan, maar krijgt wel een vervolg. Een deel van de jaarlijkse donatie aan Foundation Masechaba in Zuid-Afrika wordt gebruikt voor de exploitatie van grond, bewerken en onderhoud van het land, het kopen van zaden en grondstoffen, hulpmiddelen, landbouwwerktuigen en onderhoud en brandstofkosten voor de pick-up auto. Ook dit deel wordt opgenomen in de 'standaard' begroting. Het doel is om door te gaan met dit krachtige project en om de personele problemen die er zijn op te lossen.

Risico's en onzekerheden

De financiële risico's voor stichting Masechaba Nederland zijn beperkt, de stichting beheert al haar gelden rekening-courant. Er zijn geen beleggingen.

Het risico op dalende inkomsten uit donaties is een onzekerheid die hoort bij de bedrijfsvoering van stichting Masechaba. In 2024 waren de er in tegenstelling tot voorgaande jaren geen grote donaties. Om de inkomsten uit donaties te vergroten, is in 2024 gestart met het ontwikkelen van nieuw beleid, met ondersteuning van een ervaren fondsenwerver. In de basis zal het beleid erop gericht zijn om de relatie met de bestaande donateur en vrienden van de stichting te versterken en om het aantal periodieke (jaarlijkse of maandelijks) donaties te vergroten. Daarnaast kan worden ingezet op het beter aanspreken van het grote aanwezige netwerk. Door zichtbaar te zijn op social media, donateurs beter te informeren én gericht acties te organiseren, willen we het aantal donateurs én het aantal structurele giften vergroten.

Financieel beleid

Onze inkomsten ontvangen wij van particulieren, bedrijven, serviceclubs, scholen en organisaties. In samenwerking met onze partner Foundation Masechaba in Zuid-Afrika en door het afleggen van werkbezoeken zien wij erop toe dat alle inkomsten ten goede komen aan de projecten waarvoor ze bestemd zijn. Alle kosten van administratieve en organisatorische aard (zoals vergaderingen en reizen) worden door de bestuursleden van Stichting Masechaba op eigen titel gedragen. Het afleggen van een goede verantwoording aan onze donateurs is van cruciaal belang en volledige transparantie wordt dan ook nagestreefd. Om dit te bewerkstelligen wordt door een administratiekantoor de administratie gevoerd en de jaarstukken samengesteld. Tevens worden, door middel van een jaarlijkse nieuwsbrief, informatie op onze website en social media onze donateurs geïnformeerd over de voortgang van onze projecten. Dit gebeurt al, maar zal nog structureler plaatsvinden als het beleid voor fondsenwerving en marketing wordt vastgesteld en ten uitvoer komt.

De financiële middelen die ons zijn aangereikt worden binnen een afzienbare termijn ingezet voor de projecten, waarbij wij beogen een gezonde reserve aan te houden voor een duurzame exploitatie van dagopvang Masechaba Daycare Centre.

Toelichting jaarrekening 2024

Voor de komende periode is het totale vermogen van de stichting toereikend. Op lange termijn kan door tegenvallende geworven baten de continuïteit in gedrang komt. Om de continuïteit te kunnen warborgen, hanteert de stichting een financieel conservatief beleid. Met name door de, deels onvoorziene, incidentele baten is het vermogen van de stichting in 2023 gegroeid met €62.251,46. Het uitblijven van een verzoek om financiële steun door Zuid-Afrika, heeft te maken met het gesprek dat we hebben gevoerd over het opstellen van een 'standaard' begroting (zie paragraaf Doelrealisatie). Zodra deze begroting er is zal er een donatie volgen die passend is bij deze begroting.

Eindbalans en Vooruitblik 2025

Evaluatie van het gevoerde beleid heeft in 2023 geleid tot het aanpassen van het financiële beleid. Daar gaan we mee door in 2025. Met als belangrijkste kenmerk het organiseren van een duurzame exploitatie van Masechaba Daycare Centre. Op basis van een realistische jaarbegroting kan jaarlijks een donatie worden gedaan, gebaseerd op een vooraf ingediende begroting vanuit Zuid-Afrika. Dat maakt de meerjarenbegroting van Masechaba Nederland voorspelbaar. Op deze manier kunnen de activiteiten rondom fondsenwerving aansluiten bij de behoefte aan financiële middelen in Zuid-Afrika.

Ondanks de gezonde reserve van de stichting, gaat het bestuur in 2025 aan de slag met het beleid voor fondsenwerving en donateurs. Door de uitbreiding van Masechaba in Zuid-Afrika, zullen de exploitatiekosten omhooggaan. Door het verhogen van de inkomsten door donaties en het zorgen voor meer stabiliteit in inkomsten, wil de stichting ook in de toekomst garant kunnen staan voor een jaarlijkse bijdrage aan Zuid-Afrika

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vlottende activa					
Vorderingen	(1)	-		123	
Liquide middelen	(2)	98.388		202.973	
			98.388		203.096

PASSIVA

Reserves en fondsen

(3)

Bestemmingsreserves
Continuïteitsreserve
Resultaat boekjaar

31 december 2024

31 december 2023

€

€

€

€

100.000

100.000

13.095

103.096

-14.707

-

98.388

203.096

98.388

203.096

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	(4)	4.596	4.500	8.435
Baten van bedrijven	(5)	-	-	61.673
Som van de geworven baten		4.596	4.500	70.108
Som der baten		4.596	4.500	70.108
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Doelstelling Dagopvang Masechaba SA	(6)	20.000	20.000	8.000
Kosten van beheer en administratie				
Overige bedrijfslasten	(7)	-697	-700	-144
Saldo		-14.707	-14.800	62.252

3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	-14.707		62.252	
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	123		-123	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-14.584		62.129
Kasstroom uit operationele activiteiten		-14.584		62.129
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Afname bestemmingsreserve		-90.000		-
		-104.584		62.129
Samenstelling geldmiddelen				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		202.973		140.843
Mutatie liquide middelen		-104.585		62.130
Geldmiddelen per 31 december		98.388		202.973

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting MaseChaba is feitelijk en statutair gevestigd op Antwerpenhaven 101 te Purmerend en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 37157162.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting MaseChaba zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Financiële vaste activa

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Baten van bedrijven

Onder baten van bedrijven worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar ontvangen sponsor inkomsten alsmede donaties door bedrijven.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Belastingen

De belastingen worden berekend op basis van het verantwoorde resultaat, rekeninghoudend met fiscaal vrijgestelde posten en geheel of gedeeltelijk niet aftrekbare lasten.

(Latente) belastingvorderingen en verplichtingen worden gewaardeerd in overeenstemming met de (voorgenomen) fiscale aangifte, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de fiscale autoriteiten hiermee zullen instemmen. Alsdan wordt de waardering van de onzekere belastingpositie gebaseerd op de beste schatting van het afwijkende belastingbedrag ten opzichte van de (voorgenomen) aangifte.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

1. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	-	123
	<u> </u>	<u> </u>
2. Liquide middelen		
ABN-AMRO Bank 81.65.02.560	16.780	122.563
ABN-AMRO Bank 83.11.87.514	81.597	80.399
Gelden onderweg	11	11
	<u>98.388</u>	<u>202.973</u>

PASSIVA

3. Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

Exploitatie Masechaba Day Care	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
		Stand per 1 januari 2024
		<u>€</u>
Exploitatie Masechaba Day Care		<u>100.000</u>

De stichting Masechaba Nederland staat de komende 4 jaar garant voor een bedrag ad €25.000,- per jaar, ten gunste van de exploitatie van Masechaba Day Care (dagopvang 60 weeskinderen). Dit zal worden opgenomen in een zgn. bestemmingsreserve in de jaarrekening. De hoogte van totale bestemmingsreserve bedraagt € 100.000.

	2024	2023
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	103.095	40.844
	103.095	40.844
Resultaatbestemming boekjaar	-	62.252
Afname bestemmingsreserve	-90.000	-
Stand per 31 december	13.095	103.096

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Vershil 2024	Realisatie 2023
	€	€	€	€
4. Baten van particulieren				
Collecten	-	-	-	1.520
Donaties en giften	4.596	4.500	96	6.915
	<u>4.596</u>	<u>4.500</u>	<u>96</u>	<u>8.435</u>
5. Baten van bedrijven				
Baten uit gezamenlijke actie	-	-	-	61.673
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>61.673</u>
Besteed aan de doelstellingen				
6. Doelstelling Dagopvang Masechaba SA				
Exploitatie dagopvang Masechaba	20.000	20.000	-	8.000
	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>-</u>	<u>8.000</u>

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:

2024: 435,2 %

2023: 11,4 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:

2024: 103,6 %

2023: 101,8 %

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen

Bestuurders ontvangen geen bezoldigingen.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 geen werknemers werkzaam.

7. Overige bedrijfslasten

Algemene lasten	<u>-697</u>	<u>-700</u>	<u>3</u>	<u>-144</u>
<i>Algemene lasten</i>				
Bankkosten	<u>-697</u>	<u>-700</u>	<u>3</u>	<u>-144</u>

7 OVERIGE TOELICHTING

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 geen werknemers werkzaam.